

Cennik Usługi invooclip

invooclip – rodzaj usługi*		do 200 eFaktur miesięcznie**	do 500 eFaktur miesięcznie**	do 1000 eFaktur miesięcznie**	do 2000 eFaktur miesięcznie**	do 5000 eFaktur miesięcznie**	powyżej 5000 eFaktur miesięcznie**
Opłata za wysłanie i przechowywanie pojedynczej eFaktury (plik do 200 kB) przez okres 6 lat***	w przypadku gdy eFaktura wysłana została do Odbiorcy, który nie ma zawartej z KIR S.A. umowy na świadczenie Usługi invooclip	0,67 zł	0,63 zł	0,56 zł	0,49 zł	0,43 zł	indywidualne warunki cenowe określone w umowie na świadczenie Usługi invooclip
	w przypadku gdy eFaktura wysłana została do Odbiorcy, który ma zawartą z KIR S.A. umowę na świadczenie Usługi invooclip	0,49 zł	0,46 zł	0,43 zł	0,40 zł	0,37 zł	indywidualne warunki cenowe określone w umowie na świadczenie Usługi invooclip
Opłata miesięczna (abonamentowa) – naliczana w przypadku, gdy liczba eFaktur wysłanych przez Usługobiorcę w danym miesiącu będzie mniejsza niż 100 sztuk. W przypadku naliczenia opłaty abonamentowej nie jest pobierana opłata za wysłanie i przechowywanie pojedynczych eFaktur.							65,00 zł
Opłaty dodatkowe / opcjonalne							
Opłata za wykorzystanie dodatkowej przestrzeni dyskowej do przechowywania eFaktur przez 6 lat - za każdy rozpoczęty 1MB****							1,30 zł
Opłata miesięczna za obsługę dodatkowego konta użytkownika Usługi invooclip (pierwsze konto bez opłat)							4,00 zł
Opłata miesięczna za wysłanie i przechowywanie innych Dokumentów elektronicznych niż eFaktura (np. eDokumentów) - za każdy rozpoczęty 1MB							0,018 zł
Opłata za podpisanie przez KIR S.A. w imieniu Wystawcy pojedynczego Dokumentu elektronicznego (np. eFaktury lub eDokumentu) kwalifikowanym podpisem elektronicznym							0,034 zł
Opłata za znacznik czasu dla pojedynczego Dokumentu elektronicznego (z wyjątkiem eFaktury) na okres 5 lat							0,11 zł
Opłata za powiadomienie SMS Odbiorcy o zamieszczeniu Dokumentu elektronicznego							0,15 zł
Opłata za płatność Odbiorcy za pojedynczą eFakturę przez PayByNet							0,50 zł

* podpisywanie Dokumentów elektronicznych (np. eFaktur lub eDokumentów) w Usłudze invooclip wymaga zakupu przez Wystawcę zestawu do składania podpisu elektronicznego z certyfikatem kwalifikowanym i niekwalifikowanym. Warunki cenowe zakupu tego zestawu określa Cennik usług certyfikacyjnych publikowany na stronie internetowej KIR S.A. Opcjonalnie istnieje możliwość zlecenia tej czynności KIR S.A.

** suma eFaktur wysłanych do Odbiorców, którzy nie mają zawartej z KIR S.A. umowy na świadczenie Usługi invooclip i eFaktur wysłanych do Odbiorców, którzy mają zawartą z KIR S.A. umowę na świadczenie Usługi invooclip

*** opłata za przechowywanie pojedynczej eFaktury (plik do 200 kB) w przypadku korzystania przez Usługobiorcę z przechowywania eFaktur przez okres kolejnych 6 lat, jest równa opłacie za wysłanie i przechowywanie pojedynczej eFaktury (plik do 200 kB) przez okres 6 lat

**** opłata naliczana tylko w sytuacji, gdy przekazane w danym miesiącu eFaktury zajmują większą powierzchnię dyskową liczoną w MB, niż wynikałoby to z wyliczeń wg. formuły: liczba eFaktur x 200 kB (pojemność eFaktury zakładana przez KIR S.A.). Opłata ta dotyczy jedynie nadwyżki tej powierzchni w MB, która stanowić będzie różnicę pomiędzy faktyczną powierzchnią dyskową potrzebną do przechowywania przekazanych w danym miesiącu eFaktur a powierzchnią zakładaną przez KIR S.A.

Wystawianie faktur VAT:

1. Do wszystkich opłat należy doliczyć podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawiania faktury.
2. Faktury VAT z tytułu świadczenia usługi invooclip wystawiane są zbiorczo, po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.
3. Opłata za wysłanie i przechowywanie Dokumentu elektronicznego naliczana jest na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym wysłano dany Dokument elektroniczny.
4. Opłata miesięczna (abonamentowa) jest naliczana na koniec miesiąca kalendarzowego; w przypadku, gdy umowa na świadczenie Usługi invooclip została zawarta w trakcie miesiąca kalendarzowego pierwsza opłata miesięczna obejmuje okres do końca następnego miesiąca kalendarzowego.
5. Opłata za wykorzystanie dodatkowej przestrzeni dyskowej do przechowywania eFaktur naliczana jest na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym przekroczono zakładaną przez KIR S.A. powierzchnię dyskową.
6. Opłata miesięczna za założenie i obsługę dodatkowego konta użytkownika w ramach usługi naliczana jest na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym zostało założone dodatkowe konto użytkownika.
7. Opłaty za pozostałe usługi, o których mowa w Cenniku, naliczane są na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym usługi te zostały zrealizowane.